

УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ САДУ
ГРАЂЕВИНСКИ ФАКУЛТЕТ У СУБОТИЦИ

ПЛАН ПРИМЕНА МЕРА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ ПОЈАВЕ И
ШИРЕЊА ЕПИДЕМИЈЕ ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ

Август 2020. године

Република Србија
УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ САДУ
ГРАЂЕВИНЦКИ ФАКУЛТЕТ У СУБОТИЦИ

Број: _____

25.08.2020. године

На основу Закона о безбедности и здрављу на раду („Сл. гласник РС“ број 101/2005, број91/2015 и број113/2017) и члана3. Правилника о превентивним мерама за безбедан и здрав рад за спречавање ширења епидемије заразне болести (Сл. гласник РС, бр. 94/2020), декан Грађевинског факултета у Суботици, дана 25. августа 2020. године, донео је

ПЛАН ПРИМЕНА МЕРА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ ПОЈАВЕ И ШИРЕЊА ЕПИДЕМИЈЕ ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Планом мера за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести обезбеђује се и спроводи примена мера сагласно одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду и Правилника о превентивним мерама за безбедан и здрав рад за спречавање ширења епидемије заразне болести.

Члан 2.

Планом мера за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести на Грађевинском факултету у Суботици утврђује се начин и поступак примена мера и активности, задужење за спровођење и контролу спровођења превентивних мера и активности, обавезе послодавца и запосленог, као и мере и активности за поступање у случају појаве епидемије заразних болести.

Члан 3.

Одредбе овог Плана односе се на све запослене Грађевинског факултета у Суботици. Запослени су дужни да примењују прописане мере.

II ПРЕВЕНТИВНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ ЗА СПРЕЧАВАЊЕ ПОЈАВЕ

ЕПИДЕМИЈЕ ЗАРАЗНИХ БОЛЕСТИ

Обавезе послодавца

Члан 4.

Послодавац је дужан да на сваком радном месту у радној околини обезбеди примену превентивних мера:

1. Пре почетка рада Факултета, а и свакодневно спроводи чишћење и дезинфекцију простора, прибора и опреме, као и проветравање просторија најмање пола сата након чишћења. При коришћењу дезинфекционих средстава водити рачуна о правилној примени према упутству произвођача по питању намене, концентрације, начина употребе и неопходног контактеног времена. Посебно редовно чистити и дезинфиковати подове, зидове, врата, столове, столице, кваке, прекидаче за светло, ручке ормарића, славине и друге површине које користи већи број лица, најмање два пута дневно, по потреби и чешће употребом средстава на бази 70% алкохола.
2. На улазу у објекат поставити дезобаријеру – сунђер или крпу добро натопљену дезинфекционим средством на бази хлора, као и дозер са средством за дезинфекцију руку на бази 70% алкохола.
3. Потребно је да Факултет обезбеди довољне количине личне заштитне опреме за запослене, средстава и прибора за чишћење и дезинфекцију, као и дозер са средством за дезинфекцију руку на бази 70% алкохола у амфитеатрима, читаоницама и свим осталим просторијама где студенти бораве и уче. Такође, неопходно је обезбедити и довољне количине топломера. Информисати студенте где се могу јавити да измере своју телесну температуру у случају да се лоше осећају.
4. Наставу организовати у мањим групама. Величину групе одредити на основу броја места у амфитеатрима, учионицама, вежбаоницама и др, тако да удаљеност између студената буде најмање један, а пожељно два метра. Не препоручује се задржавање студената у већим групама након предавања у ходницима и холовима.
5. Направити распоред предавања тако да пауза између предавања буде довољно дуга како би се избегло мимоилажење две групе студената и обезбедило време за чишћење, дезинфекцију и проветравање простора где су студенти боравили. Препоручује се да студенти почетак предавања сачекају у амфитеатрима или вежбаоницама.
6. Одржавање испита организовати тако да се термини испита не преклапају и да чекање студената испред просторије где се испит одржава буде што краће, уз одржавање препоручене

удаљености између студената од најмање једног, а пожељно два метра. У просторији где се одржава испит може боравити наставник и студенти у броју који омогућава одржавање препоручене удаљености.

7. Просторије редовно проветравати, уз омогућавање континуираног протока ваздуха. Не користити вештачку вентилацију.

8. Обележити места за хигијенско одлагање употребљених маски и другог отпада. Отпад одлагати у кесе у канти са педалом за ножно отварање или у кесе у отвореним кантама како би се избегло додиривање поклопца канте. Кесе са отпадом завезати пре бацања у контејнер и даље третирати у складу са процедуром за управљање отпадом, уз прописане мере заштите.

9. Не организовати скупове, прославе и слична дешавања на факултету, као ни групне посете местима где се очекује окупљање већег броја особа. Обавезе запослених, студената и осталих лица која се налазе у радној околини

Обавезе запослених, студената и осталих лица

која се налазе у радној околини

1. Запослени и студенти морају све време током боравка на факултету да носе маске, тако да маска прекрива уста, нос и браду, уз редовно спровођење мера личне хигијене, посебно прања руку сапуном и водом у трајању од најмање 20 секунди или дезинфекције руку средством на бази 70% алкохола. Не додиривати лице, посебно уста, нос и очи пре прања или дезинфекције руку.

2. Потребно је да сви запослени бар два пута дневно мере температуру и проверају да ли имају неки од симптома који могу указивати на COVID-19 (повишена температура, кашаљ, краткоћа даха, отежано дисање, губитак чула укуса и мириса), а посебно пре доласка на посао.

3. Сарађују са послодавцем и лицем за безбедност и здравље људи на раду, како би се спровеле додатне неопходне мере за безбедност и здравље на раду.

III ЗАДУЖЕЊЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ И КОНТРОЛУ СПРОВОЂЕЊА

ПРЕВЕНТИВНИХ МЕРА И АКТИВНОСТИ

Члан 5.

Праћење и контролу примене мера безбедности и здравља на раду, као и проверу ефикасности примене мера код послодавца врши лице за безбедност и здравље на раду.

Члан 6.

Лице за безбедност и здравље на раду у сарадњи са послодавцем планира, спроводи и подстиче примену превентивних мера, врши контролу коришћења средстава и опреме за личну

заштиту, сарађује са државним органима и даје потребна обавештења о примени превентивних мера.

IV МЕРЕ И АКТИВНОСТИ ЗА ПОСТУПАЊЕ У СЛУЧАЈУ ПОЈАВЕ

ЕПИДЕМИЈЕ ЗАРАЗНИХ БОЛЕСТИ

Члан 7.

Послодавац, запослени и студенти су дужани да примене превентивне мере и активности за поступање у случају појаве епидемије заразних болести.

Студенти и запослени треба да провере телесну температуру пре доласка на Факултет.

Студенти и запослени не смеју долазити на Факултет ако се осећају лоше, имају повишену телесну температуру, кашаљ или су малаксали. У том случају треба одмах обавестити Факултет:

1. а. Уколико запослени сумња да је заражен, о томе одмах мора обавестити:

- Општу службу на телефон 024/554-300, Општа служба одмах обавештава Декана и шефа катедре или шефа службе где је запослени распоређен да ради.

-колеге у канцеларији,

-особу задужену за безбедност и здравље људи на раду,

-све људе са којима је комуницирао,

-изабраног лекара/дежурног епидемиолога.

б. Уколико студент сумња да је заражен, о томе одмах мора да обавести: Студентску службу на телефон 024/554-300 или електронском поштом на адресу covid@gf.uns.ac.rs. Студентска служба води евиденцију о овоме и одмах обавештава Продекана за наставу.

2. У ситуацији појаве сумње на оболевање од COVID-19 код запосленог, декан установе је у обавези да о томе одмах обавести епидемиолога надлежног института/завода за јавно здравље ради даљег поступања.

3. Организује се строга контрола кретања запослених из организационе јединице у којој је радио запослени који је заражен.

4. Примењују се све друге мере по препоруци епидемиолога.

Студенти са тегобама респираторног система: кашаљ, висока температура и отежано дисање, који су у последњих 14 дана путовали у подрушја у којима је било потврђених случајева инфекције изазване корона вирусом или су били у контакту са особама код којих је потврђена инфекција или постављена сумња на инфекцију корона вирусом, јављају се у надлежни Завод за здравствену заштиту студената ради добијања медицинских упутстава.

Члан 8.

План примена мера ступа на снагу даном доношења.

План мера за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести

доставити: декану, продеканима, секретару Факултета, свим стручним службама,

управницима департмана и истаћи на огласним таблама Факултета и интернет

презентацији Факултета.

ДЕКАН ФАКУЛТЕТА

проф.др Мирослав Бешевић, дипл. инж. грађ.